

砂 監 第 6 号  
令和 6 年 2 月 22 日

砂 川 市 議 会 議 長 多比良 和 伸 様  
砂 川 市 長 飯 澤 明 彦 様  
砂川市教育委員会教育長 高 橋 豊 様

砂川市監査委員 栗 井 久 司  
砂川市監査委員 中 道 博 武

## 定 期 監 査 等 報 告

地方自治法第 199 条第 2 項及び第 4 項の規定に基づき定期監査等を執行したので同条第 9 項の規定によりその結果を報告する。

### 記

#### 1. 監査基準を順守

監査等は、砂川市監査基準（令和 2 年監査委員規程第 1 号）に基づき行  
った。

#### 2. 監査等の種類

- (1) 財務監査（砂川市監査基準第 2 条第 1 項第 1 号）
- (2) 行政監査（砂川市監査基準第 2 条第 1 項第 2 号）

#### 3. 監査等の期日及び対象

月 日	対 象
令和 6 年 2 月 2 日	教育委員会 公民館・図書館
令和 6 年 2 月 8 日～9 日	教育委員会 学務課
令和 6 年 2 月 14 日	教育委員会 社会教育課
令和 6 年 2 月 16 日	教育委員会 学校再編課
令和 6 年 2 月 22 日	教育委員会 スポーツ振興課

#### 4. 監査等の着眼点（評価項目）

関係法令等及び予算に基づき適正かつ適切に執行されているかどうかを主眼とし、経済性、効率性、有効性の観点にも留意して監査等を実施した。

#### 5. 監査等の実施内容

令和4年度分の財務に関する事務の執行状況を中心に実施した。

#### 6. 監査等の方法

各所属長及び担当係長の出席を求め、所管事務について説明を受けて書類、簿冊等の監査等を実施した。

#### 7. 監査等の結果

監査等の結果の概要は、次のとおりである。

なお、留意すべき指摘事項については、口頭でその都度指導した。

## 教育委員会公民館及び図書館

### ●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

### ●契約（公民館・図書館清掃等委託、図書館管理システム保守業務委託、図書館照明LED化改修工事等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

### ●補助金等（市民文化祭実行委員会交付金、郷土研究会補助金、文化振興事業交付金等）交付事務について

補助（交付）申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

### ●使用料及び手数料（公民館使用料）、財産収入（建物貸付収入）等収納事務について

申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

## 教 育 委 員 会 学 務 課

●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（小中学校児童・生徒等健康診断委託、小学校放課後学習サポート委託、豊沼小学校プール上屋支柱改修工事、豊沼小学校プール濾過機改修工事、砂川中学校樹木伐採修繕業務、小中学校楽器購入等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（砂川高校サテライト授業補助金、砂川高校検定試験受験料補助金、砂川高校大学入学奨学補助金、教育推進協議会交付金、大会出場補助金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●分担金及び負担金（通級指導教室負担金、日本スポーツ振興センター負担金）、使用料及び手数料（学校施設使用料）、財産収入（土地貸付収入）、諸収入（雑入）等収納事務について

決定通知書、申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執

行されていることを認めた。

●資金前渡金（教育長交際費）事務について

資金前渡金整理簿、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

## 教育委員会社会教育課

●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（地域交流センター運営管理委託、地域交流センター機械室暖房系統ポンプ更新工事、地域交流センターインターネット通信環境整備工事、地域交流センター大ホール等映像設備改修工事、地域交流センター大ホール等照明設備改修工事、地域交流センターIT パソコン購入等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（小学校学校運営協議会交付金、中学校運営協議会交付金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●分担金及び負担金（社会教育費負担金）等収納事務について

申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

## 教育委員会学校再編課

●予算経理事務について

支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●契約（義務教育学校建設基本設計・実施設計業務委託、学校備品等の移転業務、スクールバス実証調査運行管理委託、スクールバス購入等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●補助金等（中学校の統合に係る制服等購入補助金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。

## 教育委員会スポーツ振興課

### ●予算経理事務について

調定、収入、支出関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

### ●契約（総合体育館清掃業務委託、海洋センター清掃業務委託、海洋センター自動火災報知器設備修繕、市営野球場防球フェンス設置工事等）事務について

契約書ほか、関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

### ●補助金等（市民体育祭事業交付金、スポーツ振興事業費補助金等）交付事務について

補助申請書、指令書、その他関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

### ●使用料及び手数料（体育施設使用料）、財産収入（土地・建物貸付収入）、諸収入（雑入等）収納事務について

申請書、調定、収入関係書類により調査した結果、適正に執行されていることを認めた。

### ●備品管理について

備品台帳により照合の結果、符合していることを認めた。

### ●書類保存について

関係公簿の整理は、良好に管理保存されていることを認めた。